

государственное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа с. Нижнеаверкино м.р. Похвистневский Самарской области.446476, Самарская область , Похвистневский район , с.Нижнеаверкино ул. Советская 10 А, тел. 88465628046, Naver10a@samtel.ru

Утверждаю:
ГБОУ СОШ с.Нижнеаверкино
Иванов В.Г. В.Г. Иванов
 «03» сентября 2015 г.

**План работы Профилактического Совета
 ГБОУ СОШ с.Нижнеаверкино
 на 2015-2016 учебный год.**

Цель : создать условия для формирования у обучающихся норм социально приемлемого поведения, ответственности за свои действия.

Задачи :

- координация предупредительно-профилактической деятельности всех ведомств, решающих проблему правонарушений несовершеннолетних;
- активизация разъяснительной работы среди обучающихся и родителей по вопросам правопорядка;
- привлечение самих обучающихся к укреплению правопорядка в школе;
- развитие системы организованного досуга и отдыха детей и подростков «группы риска» в каникулярное время;
- обеспечение социальной защиты прав несовершеннолетних.

№	Вид работы	Ответственные	Сроки выполнения
1.	Единый профилактический день (собеседование со школьниками «группы риска» по итогам летних месяцев)	Ответственный за ведение и контроль ВР ,классные руководители	1 неделя сентябрь

2.	Формирование банка данных, включающего сведения о несовершеннолетних и семьях «группы риска».	Ответственный за ведение и контроль ВР, классные руководители	3 неделя сентябрь
3.	Своевременное информирование учреждений системы профилактики о выявленных фактах асоциального поведения несовершеннолетних, родителей, лиц их заменяющих; фактах социального неблагополучия, требующих принятия незамедлительных мер.	Ответственный за ведение и контроль ВР, классные руководители	в течение года
4.	Своевременный обмен информацией между учреждениями системы профилактики о детях и семьях, попавших в сложную жизненную ситуацию	Ответственный за ведение и контроль ВР	в течение года
5.	Подготовка, выпуск и распространение информационно-методических материалов по проблемам профилактики.	Ответственный за ведение и контроль ВР, руководитель объединения «Юный журналист»	в течение года
6.	Изучение потребностей обучающихся школы и их родителей в организации дополнительных образовательных услуг.	Ответственный за ведение и контроль ВР	сентябрь, май
7.	Вовлечение обучающихся в объединения по интересам, секции.	Классные руководители	в течение года
8.	Наблюдение за адаптацией учащихся (изучение личностных качеств учащихся, выявление проблемных семей и т.д.)	Классные руководители	в течение года
9.	Оказание социальной помощи детям, попавшим в трудную жизненную ситуацию	Ответственный за ведение и контроль ВР, специалисты центра «Семья»	в течение года
10.	Мониторинг состояния здоровья обучающихся.	Классные руководители.	сентябрь, январь
11.	Контроль за посещаемостью учебных занятий.	Классные руководители	постоянно
12.	Проведение досуговых мероприятий с детьми и подростками, направленных на воспитание патриотизма, пропаганду национальных традиций, здорового образа жизни, укрепление семьи, профилактику экстремизма и национализма.	Ответственный за ведение и контроль ВР, классные руководители	согласно плану воспитательной работы
13.	Единый профилактический день.	Зам. дир. по ВР, учебный сектор Совета старшеклассников	один раз в четверть
14.	Диагностика уровня воспитанности учащихся.	Классные руководители.	на начало и конец учебного года

15.	Направление несовершеннолетних на консультацию к психологу	Классные руководители, ответственный за ведение и контроль ВР	по мере необходимости
16.	Индивидуальные беседы с обучающимися, состоящими на внутришкольном учете, на учете в КДН.	Ответственный за ведение и контроль ВР, специалисты центра «Семья»	по мере необходимости
15.	Планирование занятости школьников в период каникул.	Ответственный за ведение и контроль ВР, классные руководители, культмассовый сектор Совета старшеклассников	за неделю до каникул
16.	Проведение мероприятий для несовершеннолетних по формированию здорового образа жизни, пресечению вредных привычек и асоциального поведения.	Ответственный за ведение и контроль ВР, классные руководители	согласно плану воспитательной работы
17.	Организация индивидуальной помощи неуспевающим.	Классные руководители	в течение года
18.	Работа с семьями, уклоняющимися от воспитания детей.	Администрация школы, участковый, глава поселения	по мере необходимости
19.	Посещение на дому обучающихся, состоящих на внутришкольном учете и в КДН.	Ответственный за ведение и контроль ВР, классные руководители	по мере необходимости
20.	Обсуждение поведения обучающихся, нарушающих дисциплину, пропускающих занятия без уважительной причины на заседаниях Профилактического Совета.	Директор, ответственный за ведение и контроль ВР	один раз в уч. четверти.
23.	Предупреждение вредных привычек среди младших школьников.	Классные руководители	согласно плану воспитательной работы.
24.	Вовлечение обучающихся в социально-значимую деятельность через реализацию общешкольных проектов.	Классные руководители, педагоги ДО	В течение года
25.	Собеседование со школьниками группы «риска» и их родителями по вопросу летней занятости	Ответственный за ведение и контроль ВР	май
26.	Планирование летнего труда и отдыха.	Ответственный за ведение и контроль ВР	май