

Рассмотрено
на заседании общего
собрания трудового
коллектива
Протокол № 2 от
«26» октября 2018 г.

УТВЕРЖДЕНО
Приказом от «07» ноября 2018 г. № 122/1-од
Директор ГБОУ СОШ им.В.В.Еремеева
с.Нижнеаверкино
Т.Ю.Арланова



ПОЛОЖЕНИЕ

об общем собрании работников
государственного бюджетного общеобразовательного учреждения
Самарской области средней общеобразовательной школы имени
генерал-майора Владимира Вениаминовича Еремеева с.Нижнеаверкино
муниципального района Похвистневский Самарской области
(ГБОУ СОШ им.В.В.Еремеева с.Нижнеаверкино)

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 N 273-ФЗ, Уставом ГБОУ СОШ им.В.В.Еремеева с.Нижнеаверкино.

1.2. Согласно статье 26. Федерального Закона РФ «Об образовании в Российской Федерации» в образовательной организации формируются коллегиальные органы управления, к которым относятся, в том числе, общее собрание работников образовательной организации. В ГБОУ СОШ им.В.В.Еремеева с.Нижнеаверкино функционирует Общее собрание работников, деятельность которого регулируется данным Положением.

1.3. Решения общего собрания работников ГБОУ СОШ им.В.В.Еремеева с.Нижнеаверкино, принятые в пределах его полномочий и в соответствии с законодательством, обязательны для исполнения всеми членами трудового коллектива.

1.4. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся общим собранием работников школы принимаются на его заседании.

1.5. Срок данного положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

2. Основные задачи общего собрания работников школы

2.1. Общее собрание работников школы содействует осуществлению управленческих начал, развитию инициативы трудового коллектива.

2.2. Общее собрание работников школы даёт право на самостоятельность школы в решении вопросов, способствующих оптимальной организации образовательного процесса и финансово-хозяйственной деятельности.

3. Основные компетенции

К компетенции Общего собрания работников школы относятся:

- принятие Правил внутреннего трудового распорядка образовательной организации;
- заключение Коллективного договора;
- заслушивание ежегодного отчёта директора школы о выполнении Коллективного договора;
- определение численности и срока полномочий Комиссии по урегулированию трудовых споров, избрание её членов;
- рассмотрение спорных и конфликтных ситуаций, касающихся отношений между работниками образовательной организации;
- рассмотрение вопросов, связанных с соблюдением законодательства о труде работниками образовательной организации, органами управления образовательной организации, а также положений Коллективного договора между образовательной организацией и работниками;
- рассмотрение вопросов, касающихся улучшения условий труда работников школы;
- представление педагогических и других работников к различным видам поощрений;
- выдвижение коллективных требований работников образовательной организации и избрание полномочных представителей для участия в разрешении коллективного трудового спора;
- избрание представителей в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений образовательной организации прямым открытым голосованием.

4. Права общего собрания работников школы

4.1. Общее собрание работников имеет право:

- участвовать в управлении образовательной организацией;
- выходить с предложениями и заявлениями на Учредителя, в органы муниципальной и государственной власти, в общественные организации.

Каждый участник общего собрания имеет право потребовать обсуждения общим собранием любого вопроса, касающегося деятельности школы, если его предложение поддержит не менее 1/3 членов общего собрания работников школы;

Каждый участник общего собрания имеет право при несогласии с решением общего собрания высказывать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

5. Организация деятельности общего собрания работников школы

5.1. В состав общего собрания входят все работники школы.

5.2. Для ведения общего собрания из его состава избирается председатель и секретарь.

Председатель общего собрания трудового коллектива:

- организует деятельность общего собрания;
- информирует участников трудового коллектива о предстоящем заседании не менее чем за 15 дней до его проведения;
- организует подготовку и проведение общего собрания;
- определяет повестку дня совместно с администрацией школы;
- контролирует выполнение решений общего собрания;

5.3. Общее собрание собирается не реже 2 раз в календарный год.

5.4. Общее собрание вправе принимать решения, если на нём присутствовало не менее 2/3 от общего числа представителей работников школы.

5.5. Решение считается принятым, если за него проголосовало большинство присутствующих на общем собрании работников. Процедура голосования определяется общим собранием.

5.6. Решение общего собрания трудового коллектива считается принятым, если за него проголосовало не менее 51% присутствующих.

6. Ответственность общего собрания работников школы

Общее собрание трудового коллектива несет ответственность :

- за выполнение, выполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ней задач и функций;
- соответствие принимаемых решений законодательству РФ, нормативно-правовым актам.

7. Делопроизводство общего собрания работников школы

7.1. Заседания общего собрания оформляются протоколом.

7.2. В протоколе фиксируются:

- дата проведения;
- количественное присутствие (отсутствие) членов трудового коллектива;
- повестка дня;
- ход обсуждения вопросов;
- предложения, рекомендации и замечания членов трудового коллектива;
- решение.

7.3. Протоколы подписываются председателем и секретарем собрания.

Нумерация ведется от начала учебного года.

7.4. Протоколы заседаний Конференции входят в номенклатуру дел и хранятся в школе постоянно.