

РАССМОТРЕНО

Управляющим Советом

Протокол № 3 от 11.01.21

Председатель

Алякина О.Н.Алякина

УТВЕРЖДЕНО

Директор ГБОУ СОШ им.В.В.Еремеева
с.Нижнеаверкино

Арланова Л.Ю.Арланова



2021 г

Положение

о взаимодействии с родительской общественностью обучающихся
государственного бюджетного общеобразовательного
учреждения Самарской области средней общеобразовательной
школы имени генерал-майора Владимира Вениаминовича
Еремеева с.Нижнеаверкино муниципального района
Похвистневский Самарской области
в т.ч. с родителями обучающихся с ОВЗ

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ (ред. от 02.03.2016) "Об образовании в Российской Федерации", типовым положением о специальном (коррекционном) образовательном учреждении для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (утв. Постановлением

Правительства РФ от 12 марта 1997 г. N 288).

1.2. Настоящее Положение регламентирует взаимодействие образовательного учреждения с родительской общественностью.

1.3. В настоящем Положении нормативно закрепляется роль родительской общественности в жизни школы:

- заключение двухстороннего договора о предоставлении адаптированного общего образования между самим образовательным учреждением и родителями (законными представителями) обучающихся;
- издание локальных актов образовательного учреждения, обеспечивающих государственно-общественный характер управления школой;
- разработка иных договоров, соглашений, изменений и т.д., необходимых для жизнедеятельности школы.

2. Основные задачи взаимодействия с родительской общественностью

Содействие администрации школы:

- в совершенствовании условий для осуществления образовательного процесса, охраны жизни и здоровья обучающихся, свободного развития личности;
- в защите законных прав и интересов обучающихся;
- в организации и проведении общешкольных мероприятий.

Организация работы с родителями (законными представителями) обучающихся школы по разъяснению их прав и обязанностей, значения всестороннего воспитания обучающегося в семье.

3. Организация взаимодействия с родительской общественностью

3.1. При организации используется трехуровневая модель взаимодействия с родителями (законными представителями) обучающихся:

- 1-й уровень – информационно-аналитический.

Данный уровень характеризуется не только информированием родительской общественности о жизнедеятельности образовательного учреждения, но и диагностической работой в отношении состава семей, обработкой и анализом имеющейся информации, а также информационным сопровождением внедрения ФГОС НОО ОВЗ и ФГОС у/о. Результат – информационная открытость внутри общего школьно-семейного пространства.

- 2-й уровень – организационный.

Данный уровень предполагает участие родителей (законных представителей) обучающихся в организации и проведении различных мероприятий в рамках образовательного процесса (включая урочную и внеурочную деятельность), а также, с другой стороны, участие образовательного учреждения, его отдельных педагогических работников (педагога-психолога, социального педагога, учителей, выполняющих функции классного руководителя и др.) в решении проблем семейного воспитания. Результат – объединение возможностей и ресурсов школы и родительской общественности для решения обоюдно значимых задач.

- 3-й уровень – управленческий.

Данный уровень предполагает участие родителей (законных представителей) обучающихся в процессе выработки и принятия стратегических для образовательного учреждения решений, в формировании уклада школьной жизни (как совокупности норм, правил, сохраняющих и развивающих устойчивый, сложившийся порядок отношений между участниками образовательного процесса, состав функций и традиции школы), а также участие представителей образовательного учреждения в управлении социально значимыми некоммерческими организациями, общественными объединениями, работу в качестве участников общественных советов по реализации социальных проектов коммерческих организаций и т.д. Результат – обоюдное признание значимости профессионализма участников образовательного процесса (родительской общественности и работников школы) для принятия решений в рамках среднесрочной и (или) долгосрочной перспектив, взаимное выполнение экспертных функций.

4. Права родительской общественности

Представители родительской общественности имеют право (индивидуально или через представителей в родительских комитетах класса, в общешкольном родительском комитете):

- Вносить предложения администрации школы, органам самоуправления общеобразовательного учреждения и получать информацию о результатах их рассмотрения.
- Обращаться за разъяснениями к администрации школы.
- Заслушивать и получать информацию от администрации школы, его органов самоуправления.
- Принимать участие в обсуждении локальных актов школы.
- Поощрять родителей (законных представителей) обучающихся за активную работу в общешкольном родительском комитете, оказание помощи в проведении общешкольных мероприятий и т.д.
- Совместно с директором представлять интересы школы в государственных и общественных органах по вопросам касающимся деятельности школы и его педагогического коллектива.

- В рамках действующего законодательства принимать необходимые
- меры, ограждающие педагогических работников и администрацию школы от необоснованного вмешательства в их профессиональную деятельность.

5. Родительское собрание:

Одна из основных универсальных форм взаимодействия школы с семьями учащихся и пропаганды психолого-педагогических знаний и умений, формирующая родительское общественное мнение, родительский коллектив.

6. Цели и задачи родительского собрания:

- расширение педагогического кругозора родителей (лиц, их заменяющих);
- организация совместных усилий по достойному образованию и воспитанию детей, в том числе по решению возникающих проблем и вопросов, непосредственно касающихся учебно-воспитательного процесса;
- анализ и демонстрация учебных и других достижений учащихся.

7. Порядок проведения и содержание родительских собраний:

Родительские собрания в школе классифицируются на:

- классные и общешкольные.
- Родительские собрания проводятся в соответствии с планом работы школы:
- не реже 1 раза в четверть (классные);
- один раз в полугодие (общешкольные).

Основные вопросы, рассматриваемые на собраниях:

- знакомство с документацией школы, с педагогическим коллективом, с основными направлениями работы школы, с перспективными и текущими задачами, стоящими перед школой, с итогами работы и др.;
- планирование и анализ учебного и воспитательного процесса в классах;
- обмен опытом по вопросам воспитания и обучения детей;
- оказание помощи (на добровольной основе) школе в решении хозяйственных вопросов;
- ответы на вопросы, советы, рекомендации.

8. Права родительских собраний:

- Родительское собрание имеет право:
- Обращать внимание родителей на выполнение решений родительских собраний, на выполнение гл.4 ст.44 Закона РФ «Об образовании в Российской Федерации» (Права, обязанности и ответственность в сфере образования родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся), на выполнение Устава школы.
- Обсуждать вопросы учебно-воспитательного процесса в школе и принимать решения в форме предложений.
- Приглашать на собрания специалистов (юристов, врачей, психологов, работников правоохранительных органов, членов администрации образовательного учреждения, представителей общественных

организаций).

9. Документация родительских собраний:

- Все родительские собрания протоколируются.
- Протоколы общешкольных родительских собраний подписываются директором школы. Данные протоколы являются школьной документацией и хранятся в архиве.
- Протоколы классных родительских собраний подписываются классным руководителем. Протоколы классных родительских собраний хранятся у классных руководителей.

10. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся согласно пп. 3, 4 ст. 44 ФЗ 273-ФЗ «Об образовании в РФ» имеют право:

- Знакомиться с содержанием образования, используемыми методами обучения и воспитания, образовательными технологиями, а также с оценками успеваемости своих детей;
- Получать информацию о всех видах планируемых обследований обучающихся, давать согласие на проведение таких обследований или
- участие в таких обследованиях, отказаться от их проведения или участия в них, получать информацию о результатах проведенных обследований обучающихся;
- Присутствовать при обследовании детей психолого-медико-педагогической комиссией, обсуждении результатов обследования и рекомендаций, полученных по результатам обследования, высказывать свое мнение относительно предлагаемых условий для организации обучения и воспитания детей.
- Посещать открытые уроки, внеклассные мероприятия, мероприятия в «дни открытых дверей», консультации для родителей, родительские собрания.
- При этом родители (законные представители) обязаны соблюдать Устав образовательного учреждения. Любые посещения уроков учителя относятся к внутришкольному контролю. Для посещений уроков составляется график, который доводится до сведения учителей. Учитель должен быть заранее предупрежден о том, что его урок посетят родители (законные представители).
- Согласие педагога является обязательным условием. Посещение урока учителя родителями (законными представителями) возможно по согласию с руководителем школы и с внесением такой формы контроля в соответствующий график. В любом случае такая форма контроля возможна только лишь при условии, что педагог предупрежден. Родители (законные представители) при посещении образовательного учреждения, обязаны уважать честь и достоинство обучающихся и работников образовательных

организаций (п. 3, п. 4 ст. 44 ФЗ 273-ФЗ «Об образовании в РФ»).

- Также посещая образовательное учреждение, они должны соблюдать правила внутреннего распорядка школы, требования локальных актов школы, которые устанавливают режим занятий обучающихся (п. 2, п. 4 ст. 44 ФЗ 273-ФЗ «Об образовании в РФ»).