

«УТВЕРЖДАЮ»  
Директор ГБОУ СОШ  
им.В.В.Еремеева с. Нижнеаверкино  
\_\_\_\_\_ Л.Ю.Арланова  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2021 г.

**План профориентационной работы школы  
на 2021-2022 учебный год**

№ п/п	Содержание деятельности	Сроки	Ответственный
<b>Организационная работа в школе</b>			
1.	Назначение ответственного за организацию профориентационной работы в школе	Сентябрь	Директор
2.	Обсуждение плана профориентационной работы на новый учебный год	Сентябрь	Ответственная за ведение и контроль ВР
3.	Организация работы объединений обучающихся по интересам	Сентябрь	Ответственная за ведение и контроль ВР
4.	Создание из числа старшеклассников группы профинформаторов для работы с младшими школьниками	Сентябрь	Ответственная за ведение и контроль ВР
5.	Обеспечение школы документацией и методическими материалами по профориентации	В течение года	Ответственная за ведение и контроль ВР
6.	Вовлечение обучающихся в общественно-полезную деятельность в соответствии с познавательными и профессиональными интересами	В течение года	Классные руководители
7.	Осуществление взаимодействия с учреждениями дополнительного образования, ГКУСО Центром занятости населения г.о.Похвистнево	В течение года	Ответственная за ведение и контроль ВР, классные руководители
8.	Организация и проведение Недели труда и профориентации.	Сентябрь	Ответственная за ведение и контроль ВР, классные руководители

9.	Отчеты учителей-предметников, классных руководителей, руководителей кружков о проделанной работе.	Май	Ответственная за ведение и контроль ВР, классные руководители
10.	Организация профильного обучения	В течение года	Ответственная за ведение и контроль УР
11.	Подведение итогов профориентационной работы за 2021-2022 учебный год.	Май	Ответственная за ведение и контроль ВР, классные руководители
<b>Работа с родителями</b>			
1.	Информирование родителей по вопросам профориентации.	В течение года	Классные руководители
2.	Индивидуальное консультирование родителей по вопросу профессионального самоопределения обучающихся	В течение года	Ответственная за ведение и контроль ВР, классные руководители, специалист по профкарьере РЦ
3.	Встречи обучающихся с родителями – представителями различных профессий.	В течение года	Классные руководители
4.	Привлечение родителей к участию в проведении экскурсий на предприятия и в учебные заведения.	В течение года	Классные руководители
<b>Работа с обучающимися</b>			
1.	Предпрофильная подготовка девятиклассников	В течение года	Ответственная за ведение и контроль УР
2.	Участие во Всероссийском профориентационном проекте «Билет в будущее»	Октябрь, ноябрь 2021 г	Ответственная за ведение и контроль УР
3.	Экскурсии на предприятия и в учебные заведения	1-9 кл.	Ответственная за ведение и контроль ВР, классные руководители

4.	Тестирование и анкетирование обучающихся с целью выявления их профнаправленности.	В течение года	Педагог-психолог РЦ
5.	Единый классный час «Я талантлив»	Сентябрь	Классные руководители
6.	Конкурс рисунков «Моя будущая профессия».	2 неделя октября	Ответственная за ведение и контроль ВР, классные руководители
7.	Конкурс рисунков «Интересная профессия»	2 неделя октября	Классные руководители, учитель рисования
8.	Единый классный час «Будущее в твоих руках»	2 неделя октября	Классные руководители
9.	Час общения «Новое время - новые профессии».	19 октября	Специалисты Центра занятости
10.	Уроки от профессионала «Мастер своего дела»	По плану ВР классных руководителей	Классные руководители
11.	Организация и проведение встреч с представителями различных профессий	1-9 классы	Классные руководители
12.	Участие старшеклассников в Днях открытых дверей учебных заведений	8,9 классы	Классные руководители
13.	Организация профессиональных проб и социальных практик.	5-9 классы	Классные руководители
14.	Разработка проектов по теме «Профессии моих родителей»	1-9 классы	Классные руководители
15.	Участие в онлайн- уроках на интернет – портале ПроеКТОриЯ	5-9 классы	Классные руководители

16.	Участие в профориентационных мероприятиях АИС «ПрофВЫБОР»	5-9 классы	Классные руководители