

Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Самарской области средняя общеобразовательная школа имени генерал-майора Владимира Вениаминовича Еремеева
с.Нижнеаверкино муниципального района Похвистневский Самарской области

ПРИНЯТО

Педагогическим советом
ГБОУ СОШ им.В.В.Еремеева
с.Нижнеаверкино
Протокол от 09.01.2024 № 1

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБОУ СОШ им.В.В.Еремеева
с.Нижнеаверкино
_____ Л.Ю.Арланова
Приказ № 1-од от 09.01.2024 г

Программа антирисковых мер
«Высокая доля обучающихся с рисками учебной
неуспешности»

2024 г.

с. Нижнеаверкино

1. Наименование программы антирисковых мер.

Настоящая Программа антирисковых мер по преодолению школьной неуспешности представляет собой операционный документ, содержащий конкретные задачи и мероприятия, направленные на устранение рискованного профиля «Высокая доля обучающихся с рисками учебной неуспешности».

2. Цель и задачи реализации программы по работе с конкретным рисковым направлением.

Цель: снижение на 15 процентов к концу 2024 года доли обучающихся, имеющих высокий уровень неуспешности, через повышение профессиональных компетенций педагогов и освоение ими современных педагогических технологий.

Указанная цель будет достигнута в процессе решения следующих задач:

1. Выявить группу учащихся с рисками учебной неуспешности и определить затруднения при освоении ими образовательной программы.
2. Пройти профессиональную переподготовку и/или повышение квалификации педагогических работников по направлениям, связанным с уменьшением профдефицитов.
3. Повысить уровень профессиональных компетенций педагогов с учетом тенденций развития современного образования и основных подходов к обучению, воспитанию и развитию детей с различными образовательными возможностями.
4. Включать педагогов в активные формы профессионального взаимодействия путем погружения в содержательные и методические аспекты обучения, воспитания и развития обучающихся и формирования опыта аналитико-оценочной деятельности.
5. Усовершенствовать систему психолого-педагогического сопровождения учебного процесса.

2. Целевые показатели (индикаторы достижения цели).

Индикатор	Показатели
Индикатор 1. Положительная динамика показателей мониторинга качества образования	Наличие банка данных по ученикам с учебной неуспешностью. Доля обучающихся, имеющих неудовлетворительные отметки по итогам отчетного периода (не более 5 %). Доля обучающихся, не справившихся с заданиями ВПР (не более 30 %). Результаты основного государственного экзамена: - доля выпускников, успешно сдавших обязательные предметы на ОГЭ (100%); - доля выпускников, успешно сдавших предметы по выбору на ОГЭ (100%); - доля участников ГИА, получивших аттестаты об основном образовании (100%).
Индикатор 2.	100% учителей и членов управленческой команды школы

<p>Функционирование объективной внутренней системы оценки качества образования</p>	<p>соблюдают требования локального акта, регламентирующего формы, порядок, периодичность текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся</p>
<p>Индикатор 3. Эффективность использования современных педагогических технологий</p>	<p>Не менее 75% учителей прошли диагностику профессиональных компетенций.</p> <p>Доля педагогов, использующих при проектировании уроков современные педагогических технологии для активизации познавательной и самостоятельной деятельности учащихся (100%).</p> <p>Доля педагогических работников, прошедших обучение по программам повышения квалификации, размещенным в Федеральном реестре дополнительных профессиональных программ педагогического образования и/или профессиональную переподготовку за 3 последних года (не менее 60% педагогических работников).</p> <p>Доля педагогических работников и управленческих кадров, прошедших обучение по программам повышения квалификации в сфере воспитания за три последних года (не менее 60% педагогических работников).</p> <p>Доля педагогов, организующих индивидуальную работу с учащимися, имеющими слабую сформированность метапредметных умений и/или существенные пробелы в базовой предметной подготовке (100%).</p> <p>Развитие системы наставничества (положение о наставничестве, дорожная карта о его реализации, приказы)</p>
<p>Индикатор 3. Повышение качества психолого-педагогического сопровождения</p>	<p>Наличие локальных актов по организации психолого-педагогического сопровождения участников образовательных отношений.</p> <p>Реализуется комплекс мероприятий целевым группам обучающихся (группы риска по результатам СПТ; испытывающим трудности в обучении; находящимся в трудной жизненной ситуации; детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей; обучающимся с ОВЗ и (или) инвалидностью; одаренным детям)</p> <p>Доля учащихся с деструктивным поведением (снижение на 10% по сравнению с предыдущем годом)</p>

Методы сбора информации.

1. Тестирование учащихся и анкетирование учителей, родителей с целью создания банка данных по ученикам с учебной неуспешностью.

2. Собеседование с учащимися, с учителями, с родителями с целью предупреждения и преодоления школьной неуспешности.
3. Диагностика профессиональной компетентности педагогов.
4. Выявление профдефицитов, разработка индивидуальных образовательных маршрутов педагогов.
5. Изучение результатов административных контрольных срезов, ВПР.
6. Система мониторинга:
 - мониторинг успеваемости и сдачи экзаменов выпускников 9-х классов;
 - мониторинг участия обучающихся в конкурсном и олимпиадном движении;
 - мониторинг оснащённости материально-технической компьютерной базы;
7. Анализ деятельности школы через наблюдение, опросы, результативность учебной деятельности, участие в олимпиадах, конкурсах.
8. Система внутришкольного контроля.
9. Система аттестации педагогических кадров.
10. Создание и обновление локальных актов по организации психолого-педагогического сопровождения участников образовательных отношений.
11. Проведение отдельных мероприятий и (или) психологических индивидуальных консультаций отдельных участников образовательных отношений (обучающихся, родителей, педагогов).

4. Сроки и этапы реализации программы антирисковых мер.

Этап	Срок	Содержание этапа
1-й этап	Январь-февраль– 2024 года	Аналитико-диагностический и проектировочный, включающий анализ исходного состояния и тенденций развития школы для понимания реальных возможностей и сроков исполнения программы
2-й этап	Март – октябрь 2024 года	Основной, включающий поэтапную реализацию программы
3-й этап	Ноябрь– декабрь 2024 года	Практико-прогностический, включающий реализацию, анализ, обобщение результатов реализации программы, оценку ее эффективности на основе индикаторов и показателей успешности выполнения

5. Меры /мероприятия по достижению цели и задач.

Перечень мероприятий представлен в дорожной карте, которые направлены на:

1. Внедрение индивидуальных учебных планов и индивидуальных образовательных маршрутов для обучающихся с рисками учебной неуспешности.
2. Повышение квалификации учителей и управленческих кадров, развитие профессиональных компетенций.
3. Развитие механизмов социально-психологической и психолого-педагогической поддержки участников образовательных отношений.
4. Вовлечение обучающихся в проектную и внеурочную деятельность.

6. Ожидаемые конечные результаты реализации программы антирисковых мер.

1. Повышение успеваемости и уровня качества знаний, результатов ГИА, ВПР, рост учебных достижений обучающихся.
2. Повышение предметной и методической компетентности педагогов, приобретение новых знаний и опыта.
3. Повышение эффективности использования современных технологий в образовательной и воспитательной деятельности.
4. 100% применение педагогами ЦОР в образовательной практике обучения.
5. Рост учебной мотивации обучающихся.
6. Увеличение количества обучающихся, участвующих в школьных, районных, региональных олимпиадах, конкурсах и проектах на 20% к 2025 году.

7. Исполнители

Администрация школы: директор, советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными организациями.

Педагогический коллектив школы: руководители методических объединений, учителя – предметники, педагог-психолог, учитель-дефектолог, учитель-логопед, куратор ШСП.

Ученический коллектив, родительская общественность, социальные партнеры школы.

8. Дорожная карта реализации программы антирисковых мер по реализации комплекса мер по повышению образовательных результатов

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные	Результаты исполнения
1. Развитие кадрового потенциала				
1.1	Прохождение курсовой подготовки и повышение профессиональной компетентности педагогов, в том числе по проблемам управления качеством образования по предметным областям	В течение года в соответствии с планом обучения	Советник директора	Повышение профессиональной компетентности педагогов, участие педагогов в процедуре аттестации на первую и высшую квалификационные категории
1.2	Мониторинг эффективности профессиональной переподготовки и повышения квалификации педагогических работников. Анализ профессиональных затруднений педагогических работников, в т.ч. по работе с отстающими обучающимися, имеющими низкую учебную мотивацию.	Февраль	Замдиректора по УВР, советник директора	Анализ мониторинга, изучение образовательных запросов педагогов по проблемам качества образования, график повышения квалификации и прохождения аттестации

1.3	Организация и внедрение системы наставничества среди педагогов	В течение года	Советник директора	Положение о наставничестве, дорожная карта о его реализации, приказы
2. Совершенствование системы организационно-методического сопровождения обеспечения качества образования				
2.1	Регулирование управленческой, образовательно-воспитательной, трудовой и иной функциональной деятельности школы	Январь-декабрь	Директор, советник директора	Разработка локальных актов школы, обеспечивающих повышение качества образования (разработка единых диагностических работ по учебным предметам, схемы-анализы урока учителя, создание единого информационного банка для педагогов и др.)
2.2	Анкета по выявлению затруднений учителя при осуществлении образовательного процесса	Февраль	Замдиректора по УВР Советник директора	Разработка ИОМ педагога
2.3	Проведение семинаров-практикумов с методистами РЦ: 1. «Системно-деятельностный подход на уроках». 2. «Структура современного урока».	Февраль - март	Директор	Определение учителем направлений изменений в преподавании. Построение учителем урока в рамках технологии деятельностного типа
2.4	Организация и проведение инструктивно-методических совещаний с муниципальным куратором	В течение года	Советник директора	Определение основных направлений деятельности по управлению качеством образования
2.5	Взаимопосещение уроков в рамках наставничества	В течение года	Советник директора	Оказание адресной помощи молодым педагогам,

				распространение лучших педагогических практик
2.6	Разработка и реализация индивидуальных планов профессионального развития учителей	Март-ноябрь	Советник директора	Повышению квалификации педагогов по профилю их деятельности
2.7	Участие в муниципальных и региональных конкурсах педагогического мастерства	В течение года	Советник директора	Повышение потенциала для самообразования и саморазвития
2.8	Анализ деятельности школы по реализации антирисковой программы «Высокая доля обучающихся с рисками учебной неуспешности»	Ноябрь-декабрь	Директор, советник директора	Подведение итога реализации программы по преодолению школьной неуспешности
2.9	Обобщение опыта работы педагогов с обучающимися, имеющими низкую мотивацию к обучению и риски учебной неуспешности	Ноябрь-декабрь	Директор, советник директора	Педагогическая мастерская по демонстрации лучших практик педагогов «Успех каждого ребёнка – успех школы»

3. Совершенствование качества подготовки учащихся к ГИА

3.1	Информационное обеспечение организации и подготовки ГИА – размещение актуальной информации на официальном сайте школы, информирование родителей и обучающихся	В сроки, установленные Порядками ГИА	Замдиректора по УВР Администратор сайта	Информационная поддержка всех участников образовательного процесса по вопросам организации и проведения ГИА
3.2	Проведение консультаций для обучающихся, их родителей (законных представителей) по психологическим аспектам подготовки к ГИА	В течение года	Педагог-психолог	Психологическая подготовка учеников к ГИА
3.3	Проведение статистического анализа и подготовка аналитических материалов по итогам ГИА	Июнь-июль	Советник директора	Анализ факторов, влияющих на результаты ГИА
3.4	Участие в муниципальной конференции «Об итогах	Октябрь	Советник директора	Анализ результатов ГИА

	проведения ГИА»		Руководитель ШМО	
3.5	Участие педагогов в семинарах-практикумах по теме «Анализ типичных ошибок при сдаче ГИА» (по каждому общеобразовательному предмету)	В соответствии с планами РМО	Учителя-предметники	Повышение эффективности подготовки к ГИА
3.6	Подготовка и проведение репетиционных экзаменов в 9-м классе на основе демоверсий КИМов, предложенных ФИПИ	Декабрь-апрель	Советник директора	Повышение эффективности подготовки к ГИА
4. Мониторинговые исследования качества общего образования				
4.1	Мониторинг рабочих программ по предметам и их корректировка	Июнь-август	Руководитель ШМО	Изменение содержания основного общего образования для реализации ФГОС в соответствии с новыми концепциями образовательных областей
4.2	Мониторинг программ внеурочной деятельности, направленных на формирование метапредметных умений и навыков	Июнь-август	Руководитель ШМО	
4.3	Мониторинг организации преподавания предметов на углубленно уровне (варианты выбора элективных курсов в соответствии с направленностью)	Июнь-август	Руководитель ШМО	
4.4	Проведение мониторинга: - выполнение программ учебных предметов в соответствии с учебным планом и годовым календарным учебным графиком; - результаты успеваемости обучающихся по итогам полугодия, года	Январь, май	Советник директора	Повышение эффективности управленческой деятельности в сфере совершенствования качества образования
4.5	Участие в независимых исследованиях качества начального, основного и среднего общего образования, проведение мониторинга, ВПР	В течение года	Советник директора	Оценка состояния качества образования
4.6	Контроль сайта на содержание актуальной информации	Каждый месяц	Администратор сайта	Актуальная информация на сайте, отсутствие замечаний проверяющих

5. Совершенствование работы с учащимися

5.1	Мониторинг учебной успешности обучающихся, выявление затруднений по отдельным предметам	Январь	Руководители ШМО	Банк данных по ученикам с учебной неуспешностью, разработка мер по повышению учебной успешности и ИОМ для обучающихся с рисками школьной неуспешности
5.2	Организация дополнительных занятий по учебным предметам со слабо мотивированными обучающимися	В течение года	Педагоги	Корректировка пробелов в знаниях обучающихся по учебным предметам
5.3	Создание/ обновление локальных актов по организации психолого-педагогического сопровождения участников образовательных отношений	Февраль	Психолог	Локальные акты на сайте школы
5.4	Разработка и реализация программы психолого-педагогического сопровождения с разными категориями обучающихся	Март-декабрь	Психолог, куратор ШСП	Программа психолого-педагогического сопровождения
5.5	Консультирование по профилактике учебной неуспешности	В течение года	Советник директор Психолог	Проведение групповых и индивидуальных консультаций с участниками образовательных отношений
5.6	Проведение школьного этапа ВсОШ по предметам	Сентябрь	Советник директора	Проведение школьного этапа ВсОШ по предметам
5.7	Организация участия обучающихся в массовых всероссийских и международных предметных конкурсах	В течение года	Советник директора	Создание условий для выявления и развития интереса к школьным предметам
5.8	Подготовка учащихся к участию в муниципальном, региональном и заключительном этапах ВсОШ по предметам	В течение года	Замдиректора по УВР с организатором ВсОШ	Участие школьников во всех этапах ВсОШ по предметам